



הרדיו החינוכי

תיק ההפקה

תקשורת – רדיו

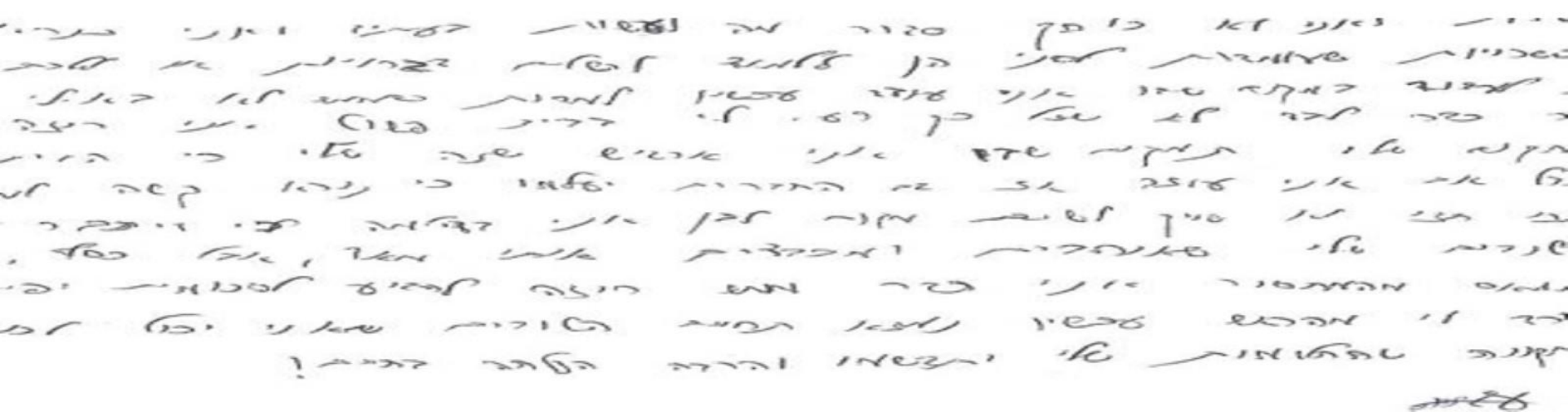
מצגת הסבר לתלמידים



הנחיה כללית

התיק יוגש מודפס בלבד. תיק כתוב בכתב יד לא יתקבל. רק טפסים שהם חלק מתיק ההפקה יוכלו להיות בכתב יד (רשימת הטפסים המותרים בכתב יד היא: רשימת שירים, דו"ח פגישות, יומן הפקה, הצגת הפקת הגמר של יא', טופס תחקיר)

אם התיק מוגש ב"ענן" יש לסרוק את הדפים שהם בכתב יד ועם חתימות המורה



השער

זהו חלון הראווה של העבודה ולכן צריך להכיל את הפרטים החשובים בצורה ברורה. יש לציין את הנתונים הבאים:

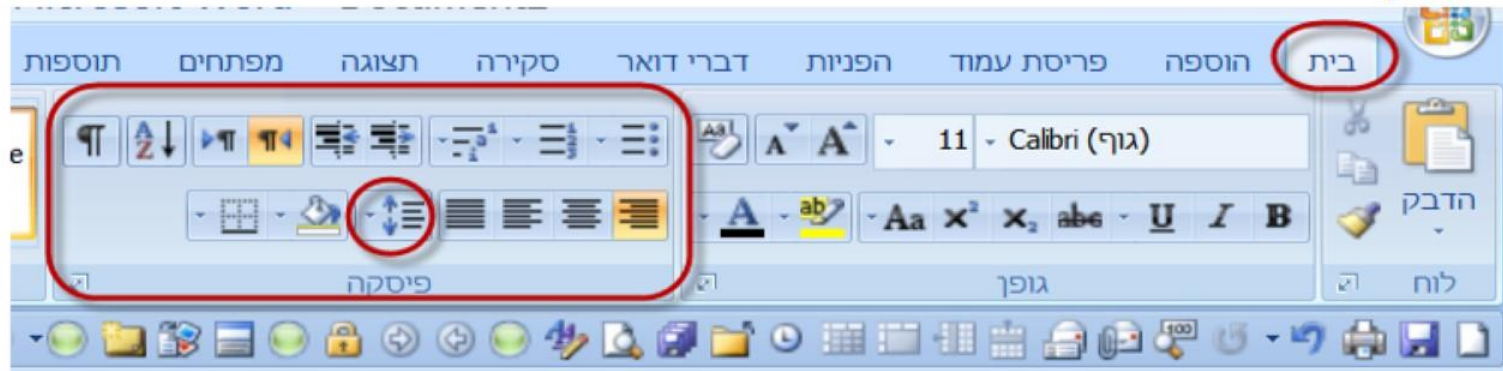
- שם בית הספר
- שם התלמיד/ה
- שם התוכנית
- נושא התוכנית
- שם המורה
- תאריך הגשת הפרויקט

פרקי העבודה

- כתב ועימוד: בחירת הגופן היא חופשית ולו בתנאי שיהיה קריא ונעים לעין.
- גודל גופן : לכתרת – חופשי. לתוכן – 12 בלבד.
- מרווח : רווח בין שורות יהיה 1.5 או כפול.
- יש למספר את העמודים.
- כל פרק בדף חדש.
- כל סעיף ממסופר.
- יש להקפיד לעמד את תיק ההפקה על פי הסדר ולא בדילוגים בין סעיפים.
- יש לענות על כל הסעיפים. סעיף לא רלוונטי יענה בתשובה "אינו רלוונטי להפקה שלי" בצירוף הסבר מדוע אינו כזה.

פרקי העבודה

- כתב ועימוד: בחירת הגופן היא חופשית ולו בתנאי שיהיה קריא ונעים לעין.
- גודל גופן : לכותרת – חופשי. לתוכן – 12 בלבד.
- מרווח : רווח בין שורות יהיה 1.5 או כפול.
- יש למספר את העמודים.
- כל פרק בדף חדש.
- כל סעיף ממסופר.
- יש להקפיד לעמד את תיק ההפקה על פי הסדר ולא בדילוגים בין סעיפים.
- יש לענות על כל הסעיפים. סעיף לא רלוונטי יענה בתשובה "אינו רלוונטי להפקה שלי" בצירוף הסבר מדוע אינו כזה.





התוכנית



D.O.K

CD

WAV/mp3

AUDIO
(CDA)

התוכנית



אחריות הקבצים והגיבוי רק על התלמידים !!!

שימו לב !!!

חובה להשאיר לכם עותק אישי מתיק ההפקה
ומהתוכנית. העותק המקורי יועבר לאחר המבחן
לפיקוח על מקצוע התקשורת. העותק האישי
ישמש גם כגיבוי במקרה של תקלה בהעברת
הפרויקט לבוחן.



תיק ההפקה

פרק א'

הקדמה אישית:

1. סקירה כוללת של ההפקות בהן השתתפתם במהלך הלימודים. יש לציין את נושאי התוכניות והתפקידים שאותם מילאתם. מהם הדברים שנלמדו במהלך השנים וסייעו בהכנת תוכנית הבגרות

תיק ההפקה

פרק א'

2. מיני בגרות:

יש לצרף את הפקת הסיום של כיתה יא' על דיסק בפורמט אודיו/MP3 או החסן נייד בפורמט MP3. ניתן לצרף לדיסק או להחסן אליו הועתקה התוכנית. כמו כן מלאו את דף "**הצגת הפקת הגמר של יא'**" (עמ' 11).
כתבו בו את נושא התוכנית, את הרקע ותקציר התוכנית, את הליין אפ שלה ואת הציון שניתן לכם על ההפקה. **החתימו את המורה על הדף.** שימו לב! ללא סעיף זה, לא תיבדק הבגרות.

הצגת הפקת הגמר של יא' (מיני בגרות)

נושא הדוכנית: _____

רקע ותקציר לדוכנית: _____

רשימת שידור (לין אפ):

זמן כולל	זמן הפריט (האייטם)	הפריט (האייטם)	מס' הפריט (האייטם)

הציון שמוצג על ההפקה: _____

תחילת המורה: _____

**הצגת הפקת הגמר של יא'
(מיני בגרות)**

נושא הדוכנית: _____

רקע ותקציר לדוכנית: _____

• נושא



רשימת שידור (לין אפ):

זמן כולל	זמן הפריט (האיטם)	הפריט (האיטם)	מס' הפריט (האיטם)

הציון שמוצג על ההפקה: _____

תחילת המורה: _____

הצגת הפקת הגמר של יא' (מיני בגרות)

נושא הדוכנית:

רקע ותקציר לדוכנית:

• נושא

• רקע ותקציר

רשימת שידור (לין אפ):

זמן כולל	זמן הפריט (האיטם)	הפריט (האיטם)	מס' הפריט (האיטם)

הציון שמוצג על ההפקה:

חתימת המורה:

הצגת הפקת הגמר של יא' (מיני בגרות)

נושא הדוכנית: _____

רקע ותקציר לדוכנית:

רשימת שידור (ליין אפ):

זמן כולל	זמן הפריט (האיטם)	הפריט (האיטם)	מס' הפריט (האיטם)

הציון שמוצג על ההפקה: _____

תחילת המורה: _____

- נושא
- רקע ותקציר
- ליין אפ

הצגת הפקת הגמר של יא' (מיני בגרות)

נושא העכנית:

רקע ותקציר לעכנית:

רשימת שידור (לין אפ):

זמן כולל	זמן הפריט (האיטם)	הפריט (האיטם)	מס' הפריט (האיטם)

הציון שמוצג על ההפקה:

תליטת המורה:

• נושא

• רקע ותקציר

• לין אפ

• ציון

הצגת הפקת הגמר של יא'
(מיני בגרות)

נושא הדוכנית: _____

רקע ותקציר לדוכנית: _____

רשימת שידור (ליין אפ) :

זמן כולל	זמן הפריט (האיטם)	הפריט (האיטם)	מס' הפריט (האיטם)

הציון שמוצג על ההפקה: _____

תחיטת הטורה: _____

- נושא
- רקע ותקציר
- ליין אפ
- ציון
- חתימה

תיק ההפקה

פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי

והעיתונאי של ההפקה :

(1) מהו הנושא המרכזי של התוכנית, האם היו התלבטויות בבחירתו ולמה דווקא הוא נבחר

תיק ההפקה

פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי

והעיתונאי של ההפקה :

(2) תתי הנושאים בהם תעסוק התוכנית

תתי נושאים

איך מפרקים נושא לתתי נושאים ?

מהם לא
תתי נושאים

מהם לא תתי נושאים

1. ראיון עם פסיכולוגית
2. ראיון עם מתמכר לסמים
3. ראיון עם אל-סם
4. כתבה על סמים בקרב בני הנוער

מהם לא
תתי נושאים

1. ראיון עם פסיכולוגית
2. ראיון עם מתמכר לסמים
3. ראיון עם אל-סם
4. כתבה על סמים בקרב בני הנוער

תתי נושאים



תתי נושאים



תתי נושאים



תתי נושאים



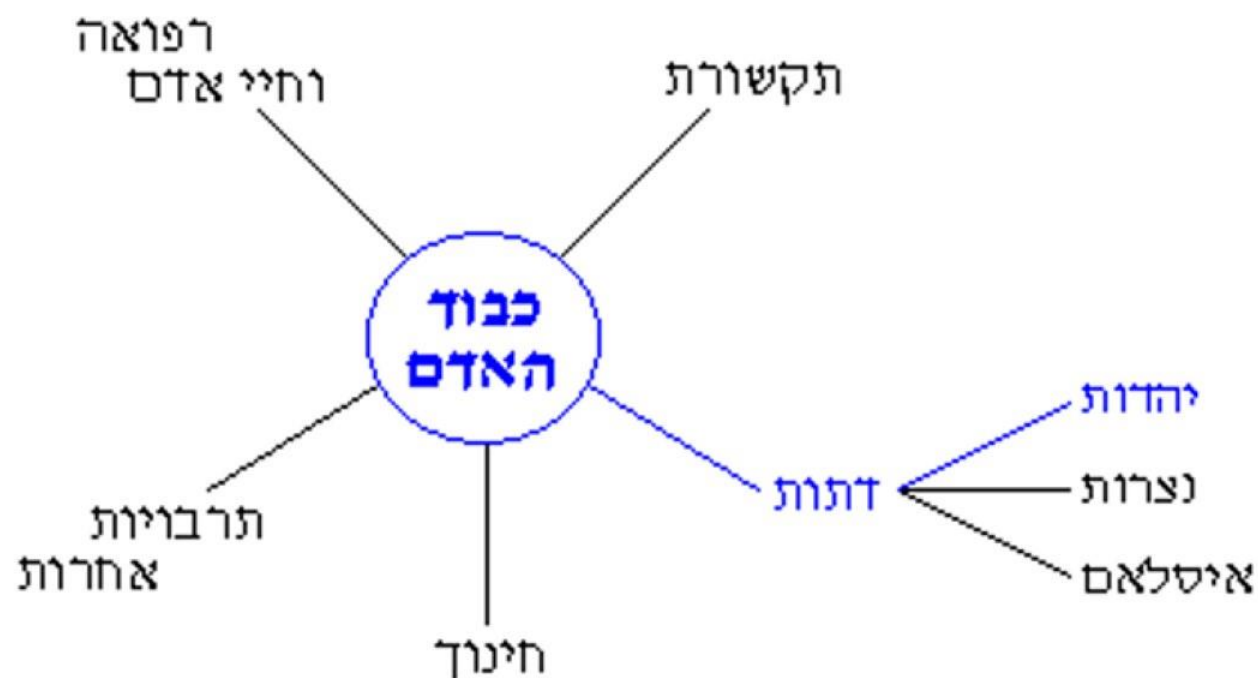
תתי נושאים



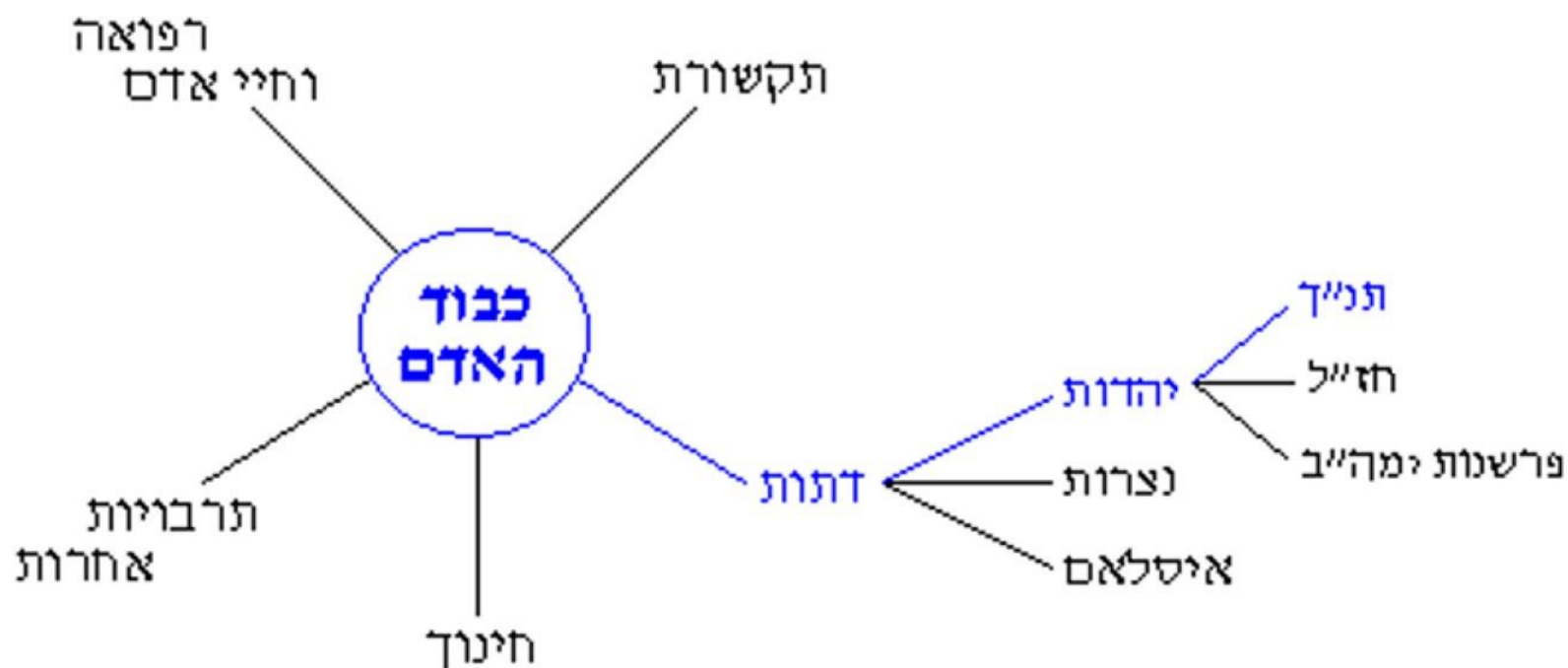
תתי נושאים



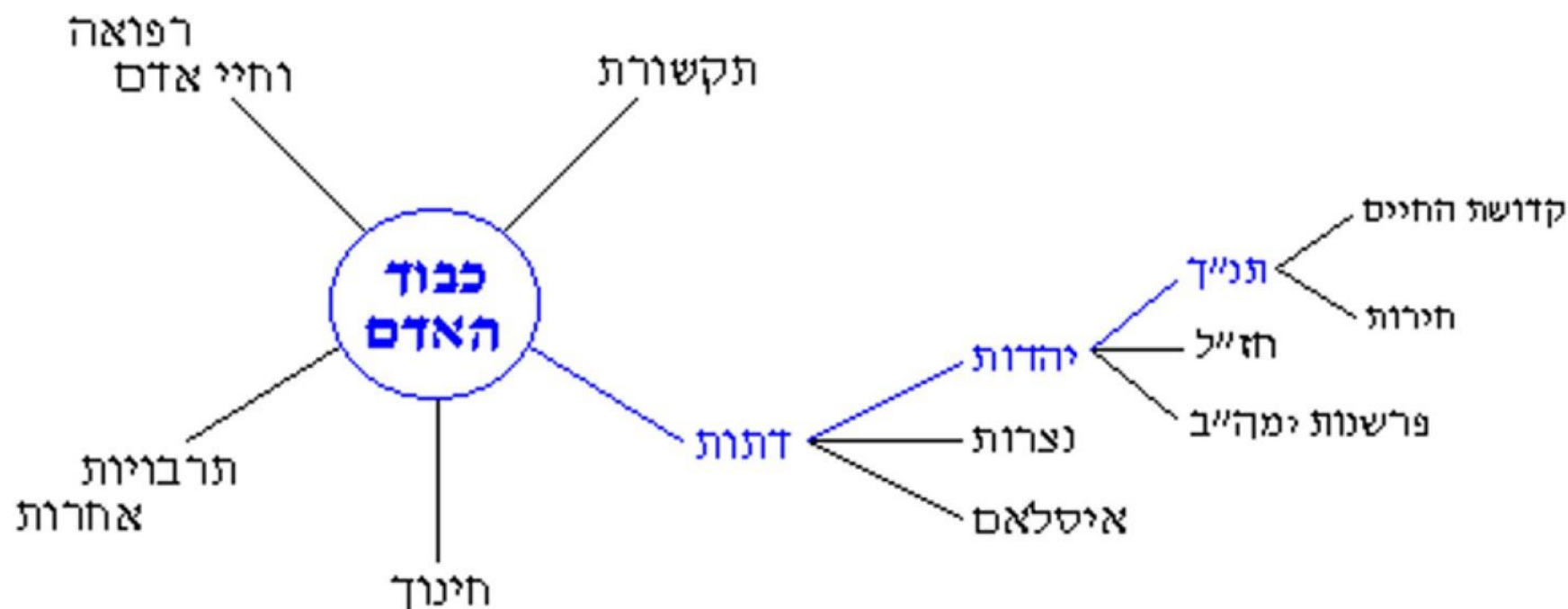
תתי נושאים



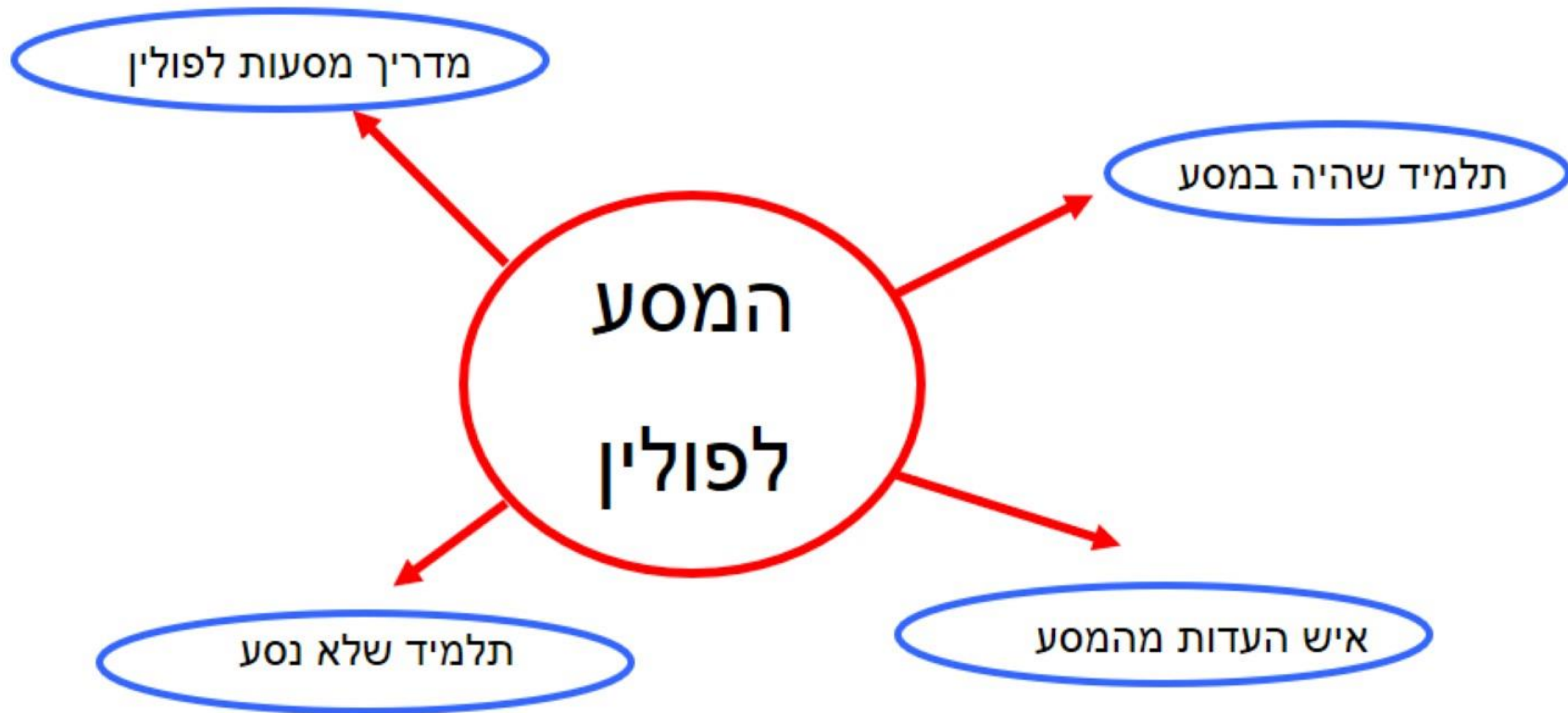
תתי נושאים



תתי נושאים

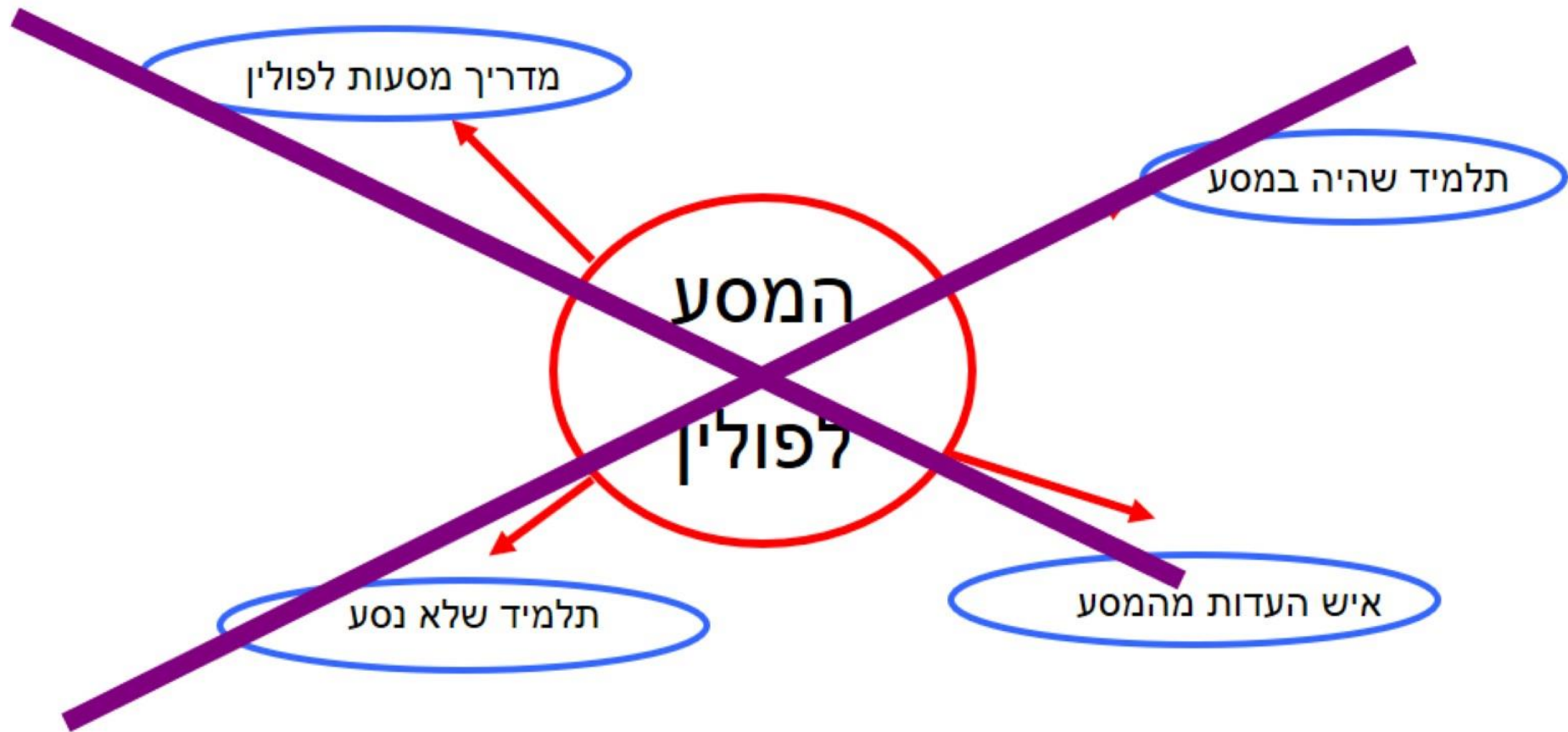


תתי נושאים



תתי נושאים

אלו לא תתי נושאים !!!



תיק ההפקה

פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי
והעיתונאי של ההפקה :

3) מי קהל היעד של התוכנית ובמה מתבטאת
בחירה זאת בתוכנית

תיק ההפקה



פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי
והעיתונאי של ההפקה :

3) מי קהל היעד של התוכנית ובמה מתבטאת
בחירה זאת בתוכנית



תיק ההפקה



פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי

והעיתונאי של ההפקה :

3) מי קהל היעד של התוכנית ובמה מתבטאת

בחירה זאת בתוכנית



תיק ההפקה



פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי

והעיתונאי של ההפקה :

3) מי קהל היעד של התוכנית ובמה מתבטאת

בחירה זאת בתוכנית



ההתנתקות



~~ההתנתקות~~



עקירה

~~התנתקות או עקירה?~~

מאבק



רויטרס

~~התנתקות או עקירה?~~



רויטרס



רויטרס

שבר

~~התנתקות או עקירה?~~



רויטרס

אחווה
והבנה

~~התנתקות או עקירה?~~

עם אחד



רויטרס



תיק ההפקה

פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי
והעיתונאי של ההפקה :

4) איזה עניין ציבורי יש בנושא שנבחר, למה חשוב
להביא לידיעת הציבור את הנושא, האם יש ערך
חברתי לתוכנית

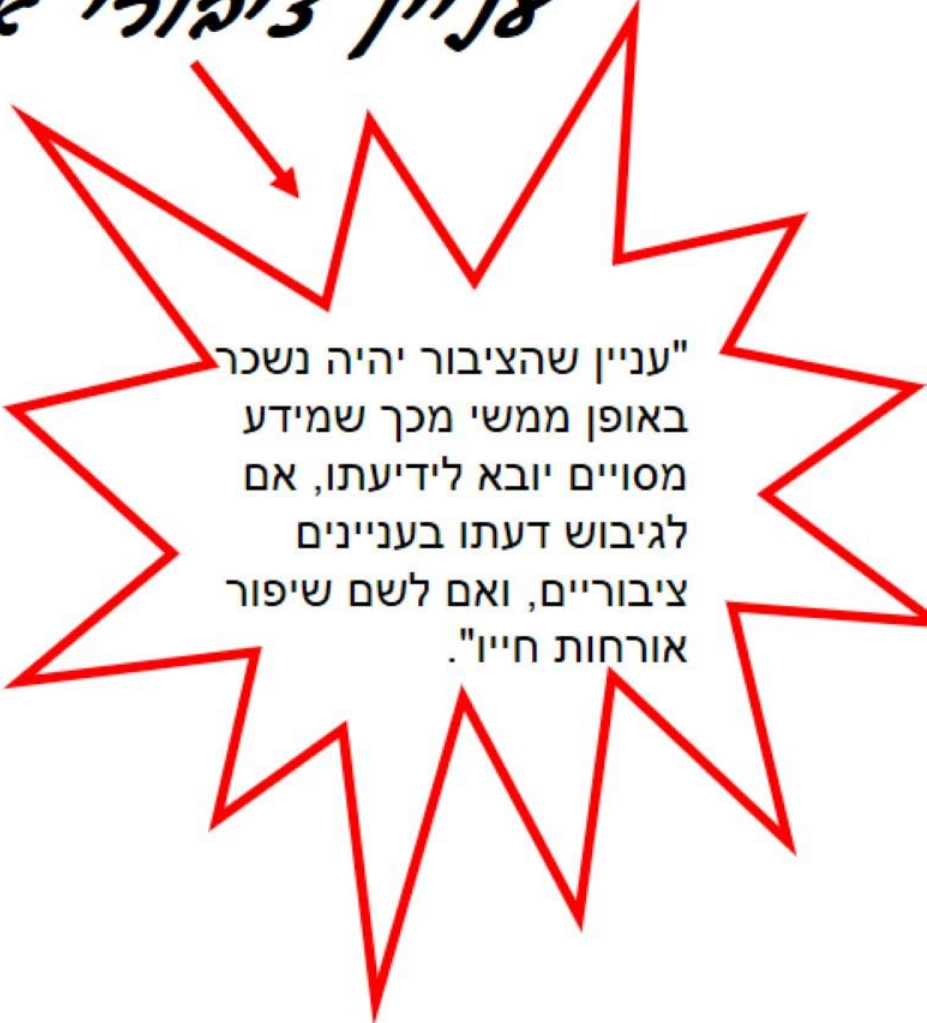
איזה עניין???

עניין ציבורי או עניין לציבור



איזה עניין???

עניין ציבורי או עניין לציבור



"עניין שהציבור יהיה נשכר
באופן ממשי מכך שמידע
מסויים יובא לידיעתו, אם
לגיבוש דעתו בעניינים
ציבוריים, ואם לשם שיפור
אורחות חיו".

איזה עניין???

עניין ציבורי או עניין לציבור

"לספק מזון לסקרנים או
למלא את יצרם של רכלנים"

"עניין שהציבור יהיה נשכר
באופן ממשי מכך שמידע
מסויים יובא לידיעתו, אם
לגיבוש דעתו בעניינים
ציבוריים, ואם לשם שיפור
אורחות חייו".

איזה עניין???

הערך החברתי

מה ייצא לחברה שתשמע את התוכנית?

מה יקרה לחברה אחרי התוכנית?

איך התוכנית תורמת לחברה?

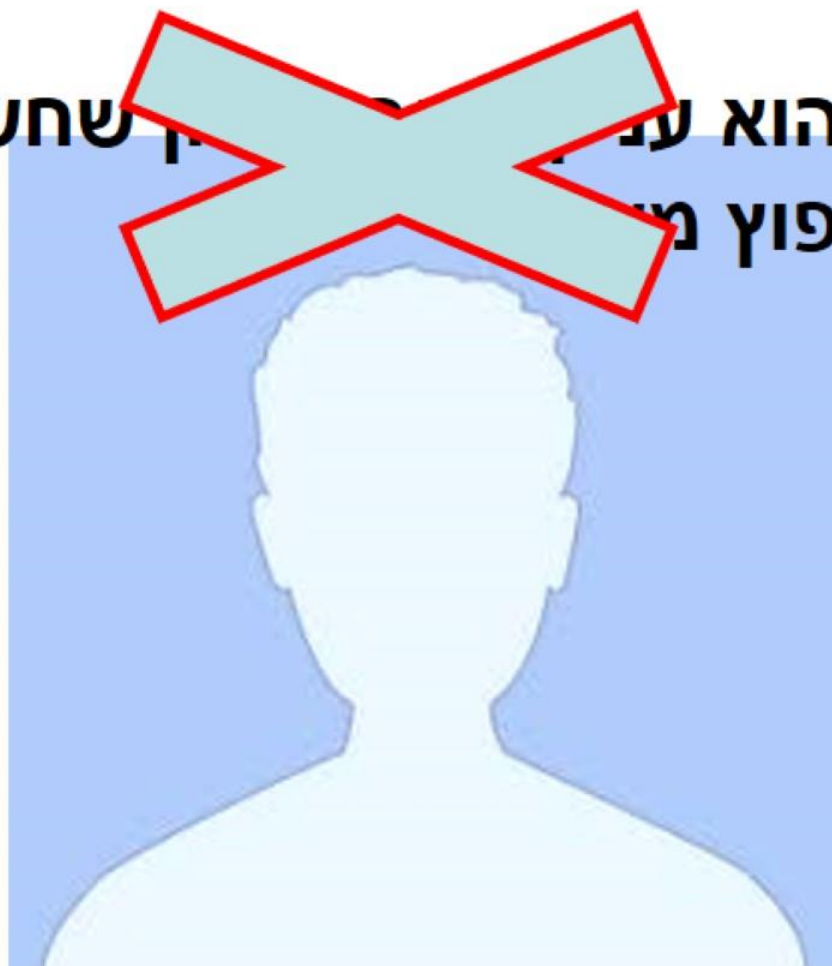
תשובה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין לציבור כוון שחשוב לדעת
עליו והוא נפוץ מאוד"



תשובה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין שחשוב לדעת עליו והוא נפוץ מדי"



תשובה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין לציבור כוון שחשוב לדעת
עליו והוא נפוץ מאוד"

"יש בתוכנית שלי עניין לציבור כי הוא ידוע מאוד
ויש הרבה פרסומים עליו"



תשובה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין לציבור כוון שחשוב לדעת עליו והוא נפוץ מאוד"

"יש בתוכנית שלי
יש הרבה פרטים
הוא ידוע מאוד



תשובה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין לציבור כוון שחשוב לדעת
עליו והוא נפוץ מאוד"

"יש בתוכנית שלי עניין לציבור כי הוא ידוע מאוד
ויש הרבה פרסומים עליו"

"יש ערך חברתי לתוכנית כי עוני הוא נושא הקשור
לחברה"



תשובה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין לציבור כוון שחשוב לדעת עליו והוא נפוץ מאוד"

"יש בתוכנית שלי עניין לציבור כי הוא ידוע מאוד ויש הרבה פרסומים עליו"

"יש ערך חברתי... עוני הוא נושא הקשור לחברה"



תשובה רעה אופיינית

"הנושא שלי הוא עניין לציבור כוון שחשוב לדעת
עליו והוא נפוץ מאוד"

"יש בתוכנית שלי עניין לציבור כי הוא ידוע מאוד
ויש הרבה פרסומים עליו"

"יש ערך חברתי לתוכנית כי עוני הוא נושא הקשור
לחברה"



תיק ההפקה


פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי
והעיתונאי של ההפקה :

5) האם יש קשר בין תקשורת במדינה דמוקרטית
וחופש הביטוי לבין נושא ההפקה ובמה

תשובה אופיינית

"קיים קשר בין תקשורת במדינה דמוקרטית וחופש הביטוי לבין נושא ההפקה בכך שאני יכולתי לחפש מידע ולהוציא את מקורות התחקיר שלי גם מספרים שונים וגם מהאינטרנט שלא חסום במדינה דמוקרטית, והודות לכך יכולתי להביא את הנושא לידיעת הציבור"



תשובה אופיינית

"קיים קשר בין תקשורת במדונה דמוקרטית וחופש הביטוי לביטחון נוסף. לכן, כדאי לקחת בחשבון שאנחנו יכולתי לחסות את מקורות התחקיר של יסוניה וגם מהאינטרנט. לא חסות, נה דמוקרטית, והודות לכן יכולתי להביא את הנושא לידיעת הציבור"

איפה הנושא של התוכנית פה?

תשובה אופיינית

"על פי אהרון ברק, 4 ההצדקות לחופש הביטוי:

1. בירור האמת
2. חופש הביטוי כמאפשר דמוקרטיה-פלורליזם
3. הגשמה עצמית
4. יציבות חברתית

הגעה לחקר האמת היא.... **לא מספיק!**

תשובה אופיינית

"על פי אהרון ברק, 4 ההצדקות לחופש הביטוי:

1. בירור האמת

2. חופש הביטוי כמאפשר דמוקרטיה-פלורליזם

3. הגשמה עצמית

4. יציבות חברתית

הגעה לחקר האמת היא.... ואצלי בתוכנית זה בא לידי ביטוי בכך ש...

תיק ההפקה

פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי
והעיתונאי של ההפקה :

(6) מהם תפקידי התקשורת אשר ממלאת תוכניתך,
מהם וכיצד הם באים לידי ביטוי בתוכנית

תפקידי התקשורת



תפקידי התקשורת



תפקידי התקשורת



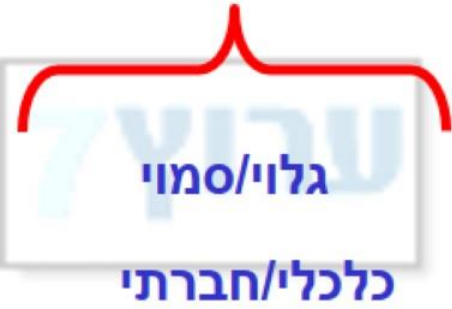
תפקידי התקשורת



תפקידי התקשורת



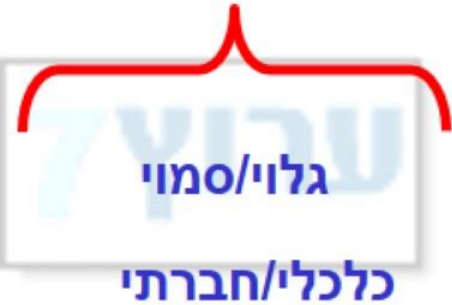
תפקידי התקשורת



**מתגייסים
להשפיע**



תפקידי התקשורת



**מתגייסים
להשפיע**



תפקידי התקשורת

לא סוחטים את התפקידים בכח



תפקידי התקשורת



התקשורת כמראה
ייעבליחונע כמנאני

תפקידי התקשורת



התקשורת כמראה

ניעבליחונע כמנאני

כלב השמירה של הדמוקרטיה



תיק ההפקה

פרק ב'

הצגת נושא התוכנית והערך התקשורתי
והעיתונאי של ההפקה :

7) האם נתקלתם בבעיות חוקיות או אתיקה
עיתונאית בזמן הכנת התוכנית ואיך פתרתם אותן

מדיניות תקשורת בישראל

Communications Policy (Israel)

תיק ההפקה

פרק ג'

תיאור התהליכים לקראת ההפקה

- (1) **יומן הפקה מדויק.** תכנון כל מפגש כולל מטרתו, תאריך, שעה ומקום, רישום שינויים ותקלות תוך ציון סיבת השינוי **ביומן ההפקה (עמ' 8)** או תיאור מילולי של יומן ההפקה. רשימת האילוצים הטכניים והאישיים בהם נתקלתם בזמן הכנת ההפקה. יש לצרף כל מכתב, אישור או פתק מכל רשות או אדם איתם שיתפתם פעולה. פרטו בסדר כרונולוגי את שיחות הטלפון (מספר טלפון, יום ושעה, נושא השיחה, מהלכה ותוצאותיה), המפגשים (מקום מפגש, יום ושעה, נושא המפגש, מהלכו והתוצאתו).

יומן הפקדה

טלפונים וקישורים	ההפקה	תאריך _____ יום _____ שעה _____
טלפונים וקישורים	ההפקה	תאריך _____ יום _____ שעה _____
טלפונים וקישורים	ההפקה	תאריך _____ יום _____ שעה _____

עמוד _____

יומן הפקה

טלפונים וקישורים	ההפקה	
ד"ר אישון	התקשרתי למנהל מחלקת עיניים בבית חולים פוריה. המזכירה ביקשה אישור כתוב	תאריך 22.2
052123456	שאנחנו רדיו אמיתי ונתנה לי כמה תאריכים אפשריים לראיון מקדים.	יום ג
09-8765432		שעה 12:30
רח' ריס 9 עין רואה		
המזכירה: קרנית		
	תזכורת	
	להתקשר למזכירה ביום רביעי אחרי שיאשרו לי אולפן, לבקש מהמורה אישור ולפקס	
טלפונים וקישורים	ההפקה	
		תאריך _____
		יום _____
		שעה _____
	תזכורת	

יומן הפקה

טלפונים וקישורים	ההפקה	
ד"ר אישון	התקשרתי למנהל מחלקת עיניים בבית חולים פוריה. המזכירה ביקשה אישור כתוב	תאריך 22.2
052123456	שאנחנו רדיו אמיתי ונתנה לי כמה תאריכים אפשריים לראיון מקדים.	יום ג
09-8765432		שעה 12:30
רח' ריס 9 עין רואה		
המזכירה: קרנית		
	תזכורת	
	להתקשר למזכירה ביום רביעי אחרי שיאשרו לי אולפן, לבקש מהמורה אישור ולפקס	
טלפונים וקישורים	ההפקה	
www.dani.co.il	חיפשתי באינטרנט מה זה קטרקט ומצאתי שתי הגדרות עקריות למחלה ולסיבותיה.	תאריך 24.2
08-9876543	ישנם ארבעה מומחים בישראל שהם מומחים בינלאומיים. מצאתי את הטלפון של ד"ר	יום ה
המזכיר: לייזר	דני דין המתמחה בלראות ולא להראות. יצרתי קשר עם המשרד והוא יחזור מחו"ל	שעה 13:00
	בשבוע הבא.	
	תזכורת	
	להתקשר בחמישי הבא לדני.	

תיק ההפקה

פרק ג'

תיאור התהליכים לקראת ההפקה

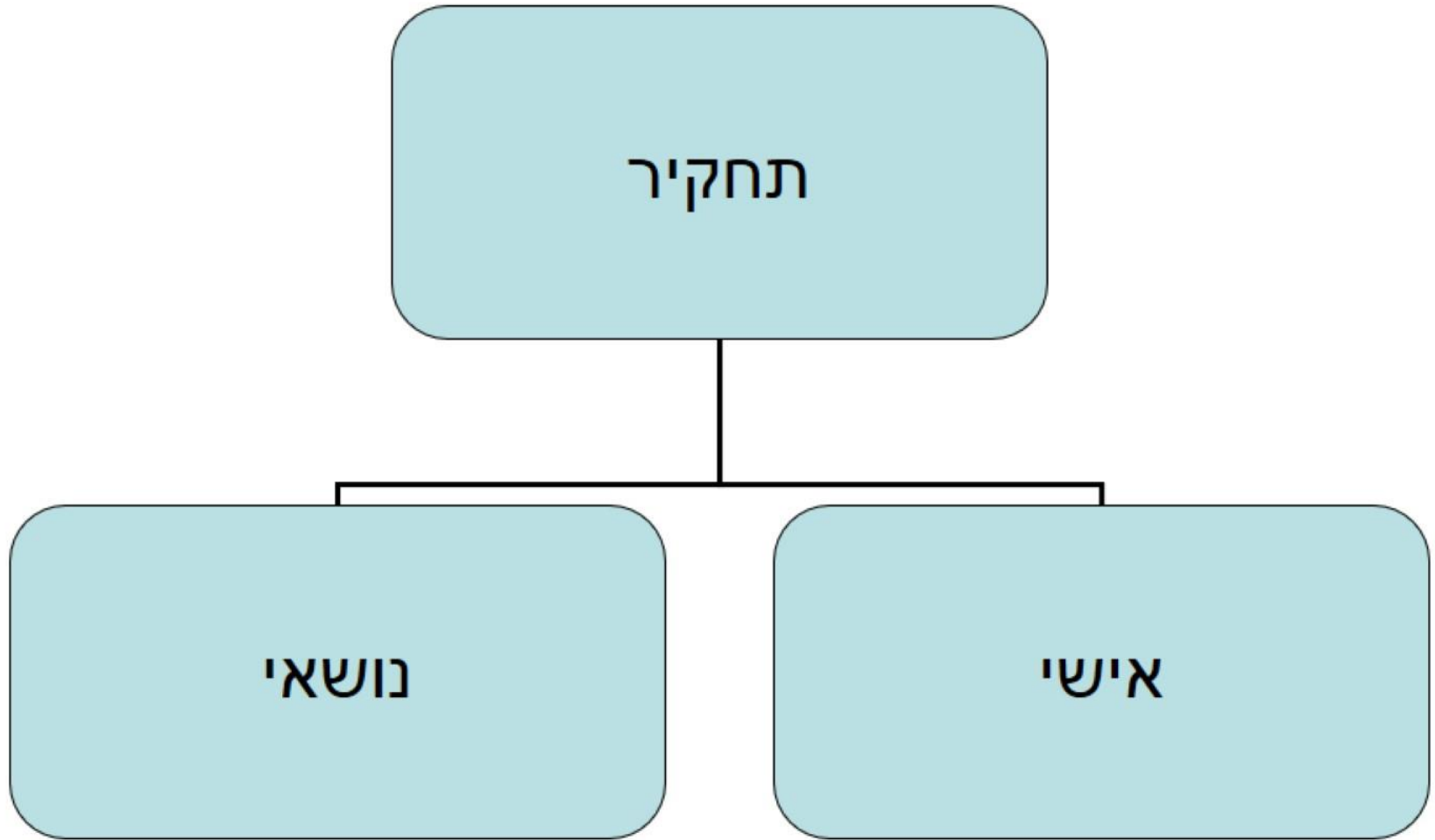
(2) עבודת הצוות (במקרים בהם יש צוות) : איך נבחרו האנשים, איך חולקה העבודה, מה היו הקשיים בעבודה צוותית (מקצועי וחברתי)

תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

תחקיר



תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

(1) תחקיר נושא: תיאור המקורות מהם נאסף החומר לתחקיר ה**נושא** ברשימה ביבליוגרפית (את החומר הרלוונטי בלבד יש לצרף ל**נספחים** בתיק ההפקה ובהם **טופסי התחקיר** המופיעים בעמ' 13). תחקיר נושא **לא יסתמך על כתבות בלבד!** חייבים לשלב מקורות מחקריים ומוסמכים.

תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

אפשר להיעזר ב:

- MAKO, YNET, ישראל היום...
- פירסומים פנימיים וחיצוניים (חוברות, פלאיירים...)
- מאמרי פרשנות ודעה

חובה להיעזר ב:

-מחקרים אקדמיים, דוחות רשמיים ומוסמכים...

תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

(2) תחקיר אישי: תיאור של כל מרואיין בעמוד נפרד עפ"י הקריטריונים הבאים:

שם, שם משפחה, גיל, תפקיד, עיסוק מקצועי נוסף, תפקידים קודמים (במרואיינים שזה רלוונטי להם), מה מטרת הראיון ומדוע הוא נבחר על פני אחרים (ציינו מה היו האופציות האחרות), תיאור המקורות מהם נאסף החומר לתחקיר **האישי**. (את החומר הרלוונטי בלבד יש לצרף ל**נספחים** בתיק ההפקה ובהם **טופסי התחקיר** המופיעים בעמ' 13), נוסח ראשוני לראיון, הוסיפו את הנוסח הסופי כפי שהתבצע בתוכנית עם הסבר לשינויים וכתבו סיכום לראיון (האם הושגו מטרות הראיון, מה הצליח ומה נכשל). דף לעזר מופיע בעמ' 12.

תיק ההפקה

פירוט בחירת המרואיינים
(פרק ד' סעיף 2)
ראיון מספר —

- שם המרואיין ומשפחתו:
- גיל:

- תפקיד רלוונטי לתוכנית:

- עיסוק מקצועי נוסף על התפקיד שהוזכר:

- תפקידים קודמים (אם יש כאלו):

- מטרת הראיון:

- מה היו האופציות האחרות למרואיין זה ומדוע הוא נבחר על פניהן:

- תאור מקורות התחקיר המקדים ובהם שיחות מקדימות, כתבות, ראיונות קודמים, אתרים וכו' (את החומר עצמו יש לצרף בנספחים):

- נוסח ראשוני לראיון (השאלות בלבד):

- נוסח סופי לראיון, רק אם השתנה (השאלות בלבד):

- הסבר לשינויים (אם היו):

- סיכום הראיון (האם הושגו מטרות הראיון, מה הצליח ומה נכשל):

תיק ההפקה

פירוט בחירת המרואיינים
(פרק ד' סעיף 2)
ראיון מספר —

- שם המרואיין ומשפחתו:
- גיל:

- תפקיד רלוונטי לתוכנית:

- עיסוק מקצועי נוסף על התפקיד שהוזכר:

- תפקידים קודמים (אם יש כאלו):

- מטרת הראיון:

- **מה היו האופציות האחרות למרואיין זה ומדוע הוא נבחר על פניהן:**

- תאור מקורות התחקיר המקדים ובהם שיחות מקדימות, כתבות, ראיונות קודמים, אתרים וכו' (את החומר עצמו יש לצרף בנספחים):

- נוסח ראשוני לראיון (השאלות בלבד):

- נוסח סופי לראיון, רק אם השתנה (השאלות בלבד):

- הסבר לשינויים (אם היו):

- סיכום הראיון (האם הושגו מטרות הראיון, מה הצליח ומה נכשל):

תיק ההפקה

פירוט בחירת המרואיינים
(פרק ד' סעיף 2)
ראיון מספר —

- שם המרואיין ומשפחתו:
- גיל:
- תפקיד רלוונטי לתוכנית:
- עיסוק מקצועי נוסף על התפקיד שהוזכר:
- תפקידים קודמים (אם יש כאלו):
- מטרת הראיון:
- **מה היו האופציות האחרות למרואיין זה ומדוע הוא נבחר על פניהן:**
- תאור מקורות התחקיר המקדים ובהם **שיחות מקדימות**, כתבות, ראיונות קודמים, אתרים וכו' (את החומר עצמו יש לצרף בנספחים):
- נוסח ראשוני לראיון (השאלות בלבד):
- נוסח סופי לראיון, רק אם השתנה (השאלות בלבד):
- הסבר לשינויים (אם היו):
- סיכום הראיון (האם הושגו מטרות הראיון, מה הצליח ומה נכשל):

טופס תחקיר

שם	ד"ר אישון רחב
טלפונים וקישורים	052345678 09-1234566 רח' ריס 9 עין רואה
תאריך	22.2.13
- עיניים הם החלק הרגיש ביותר בגוף	
- משנת 1908 החלו ניתוחי עיניים ללא הצלחה	
- ב1986 נערך ניתוח הלייזר הראשון והמטופלת הראשונה הצליחה לראות.	
אחרי יומיים גדל לה זנב ושפם.	
- ב2001 הגיע המכון הראשון לישראל עם שיטת קלאסיק לאסיק שנחשבת ללא בטוחה	
- עד היום משתמשים בקלאסיק לאסיק במכונים קטנים	

תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

(3) האם היו בעיות עם מקורות מסוימים (גם בנושאי
וגם באישי) ואיך הוחלט מהו מקור מהימן ומידע
אמין

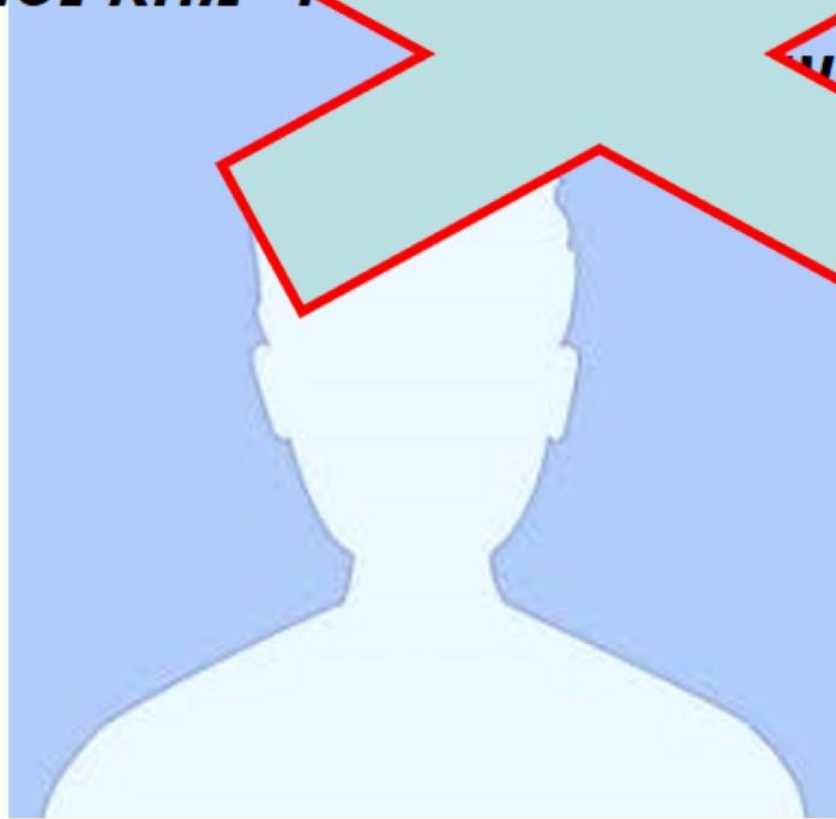
תשובה אופיינית

**"בחרתי את מקורות המידע שלי מהאינטרנט והם היו
אתרים מקצועיים מאוד"**



תשובה אופיינית

"בחרתי את...
אתרים מקצועיים
...מהאינטרנט והם היו



תשובה אופיינית

*"בחרתי את מקורות המידע שלי מהאינטרנט והם היו
אתרים מקצועיים מאוד"*

**"המקורות שלי היו מאתרים רשמיים של המשטרה
ולכן הם אמינים"**



תשובה אופיינית

*"בחרתי את מקורות המידע שלי מהאינטרנט והם היו
אתרים מקצועיים מאוד"*

**"המקורות שלי
ולכן הם אמין
ישמיים של המשטרה**



תשובה אופיינית

"בחרתי את מקורות המידע שלי מהאינטרנט והם היו
אתרים מקצועיים מאוד"

"המקורות שלי היו מאתרים רשמיים של המשטרה
ולכן הם אמינים"

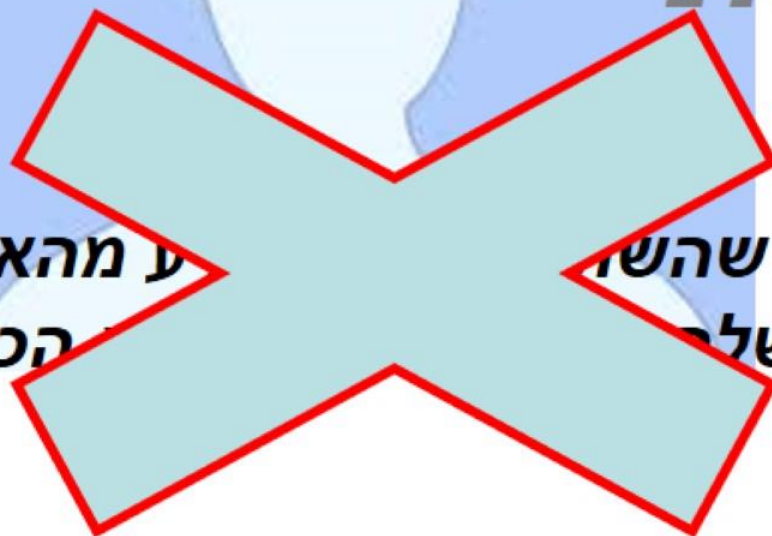
"כל החומר שהשתמשתי בו הגיע מהאנשים עצמם,
מהאתרים שלהם ומויקיפדיה שהיא הכי אמינה"

תשובה אופיינית

"בחרתי את מקורות המידע שלי מהאינטרנט והם היו
אתרים מקצועיים מאוד"

"המקורות שלי היו מאתרים רשמיים של המשטרה
ולכן הם אמינים"

"כל החומר שהשגתי מהאתרים של המשטרה
ע מהאנשים עצמם, והכי אמינה"



תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

4) מדוע נבחרה דרך עיבוד מסוימת (ראיון, כתבה, פינה..) לחומר שנאסף בכל נקודה בתוכנית

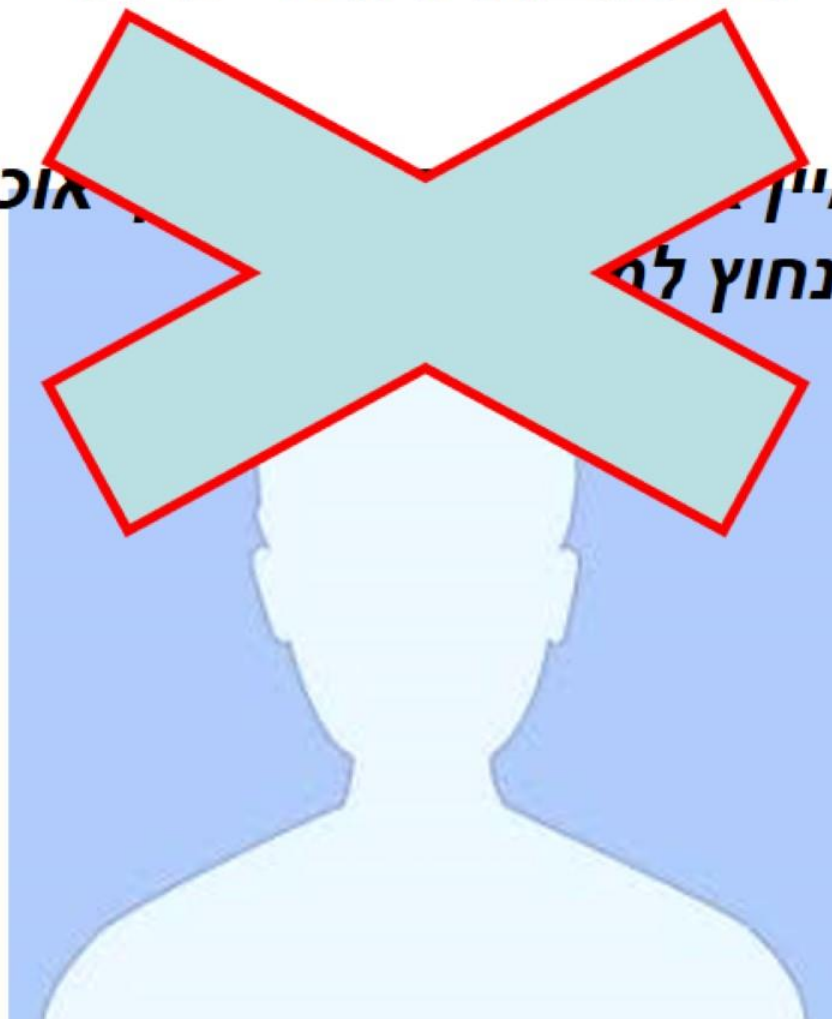
תשובה אופיינית

**"בחרתי לראיין את ביבי נתניהו כי כך אוכל להביא את
כל המידע שנחוץ למאזינים"**



תשובה אופיינית

"בחרתי לראיין את אדם זה כי הוא אכל את כל המידע שנחוץ להבנת התופעה"



תשובה אופיינית

"בחרתי לראיין את ביבי נתניהו כי כך אוכל להביא את כל המידע שנחוץ למאזינים"

"בראיון אני יכולה להשמיע את כל הצדדים"



תשובה אופיינית

"בחרתי לראיין את ביבי נתניהו כי כך אוכל להביא את
כל המידע שנחוץ למאזינים"

"בראיון אני יכול לתת כל הצדדים"



תשובה אופיינית

"בחרתי לראיין את ביבי נתניהו כי כך אוכל להביא את כל המידע שנחוץ למאזינים"

"בראיון אני יכולה להשמיע את כל הצדדים"

"כתבה היא קצרה ולא משעממת ולכן היא טובה יותר"

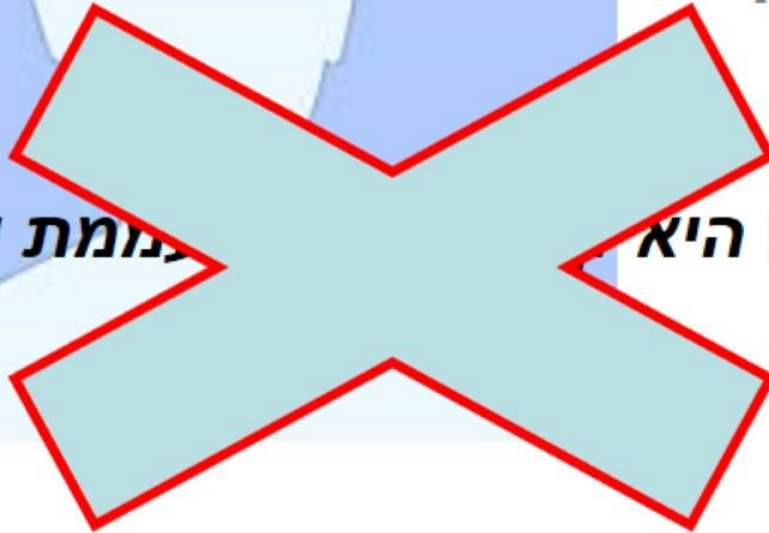


תשובה אופיינית

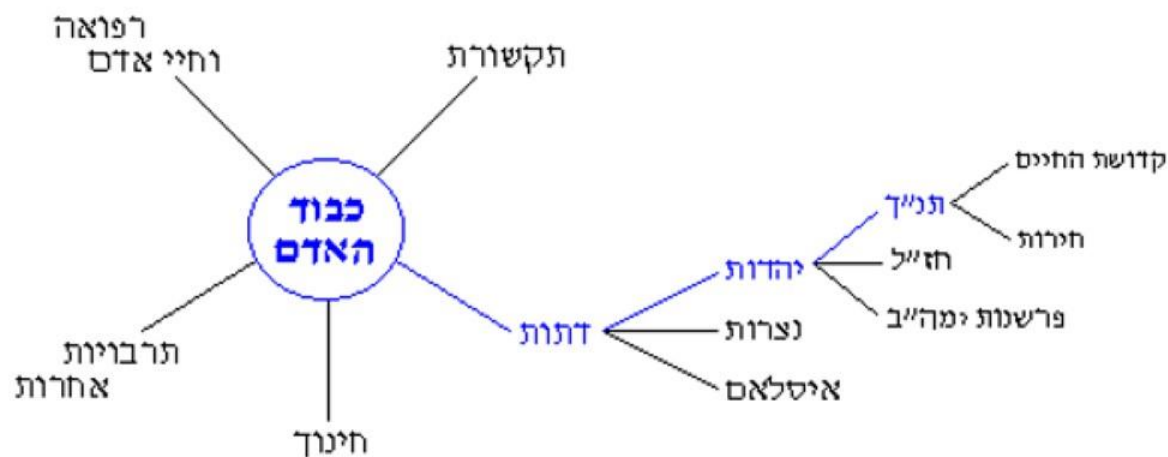
"בחרתי לראיין את ביבי נתניהו כי כך אוכל להביא את כל המידע שנחוץ למאזינים"

"בראיון אני יכולה להשמיע את כל הצדדים"

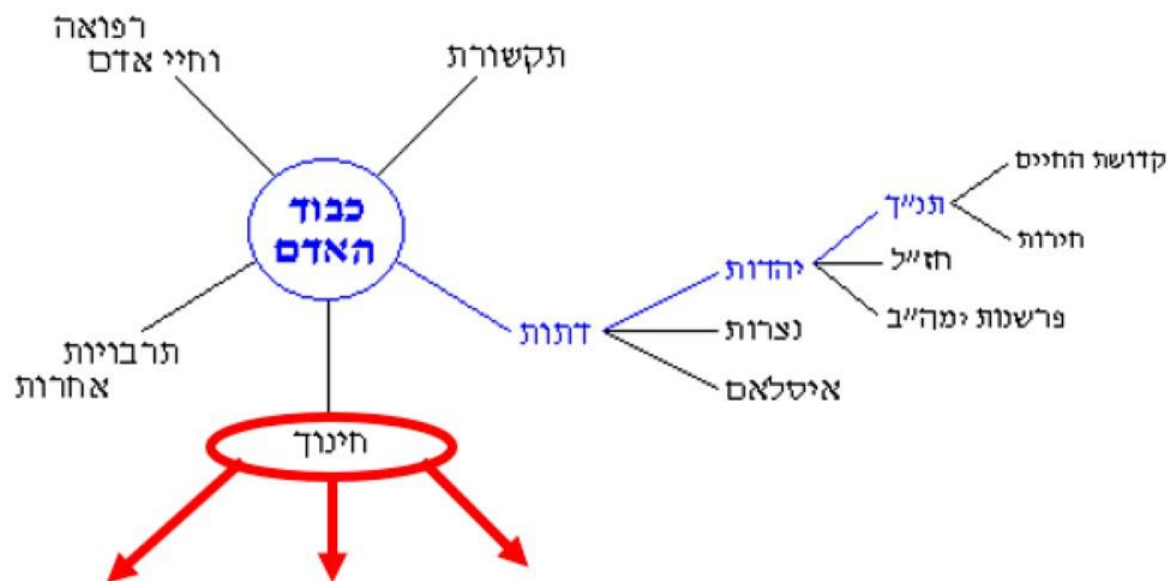
"כתבה היא יותר נכונת ולכן היא טובה יותר"



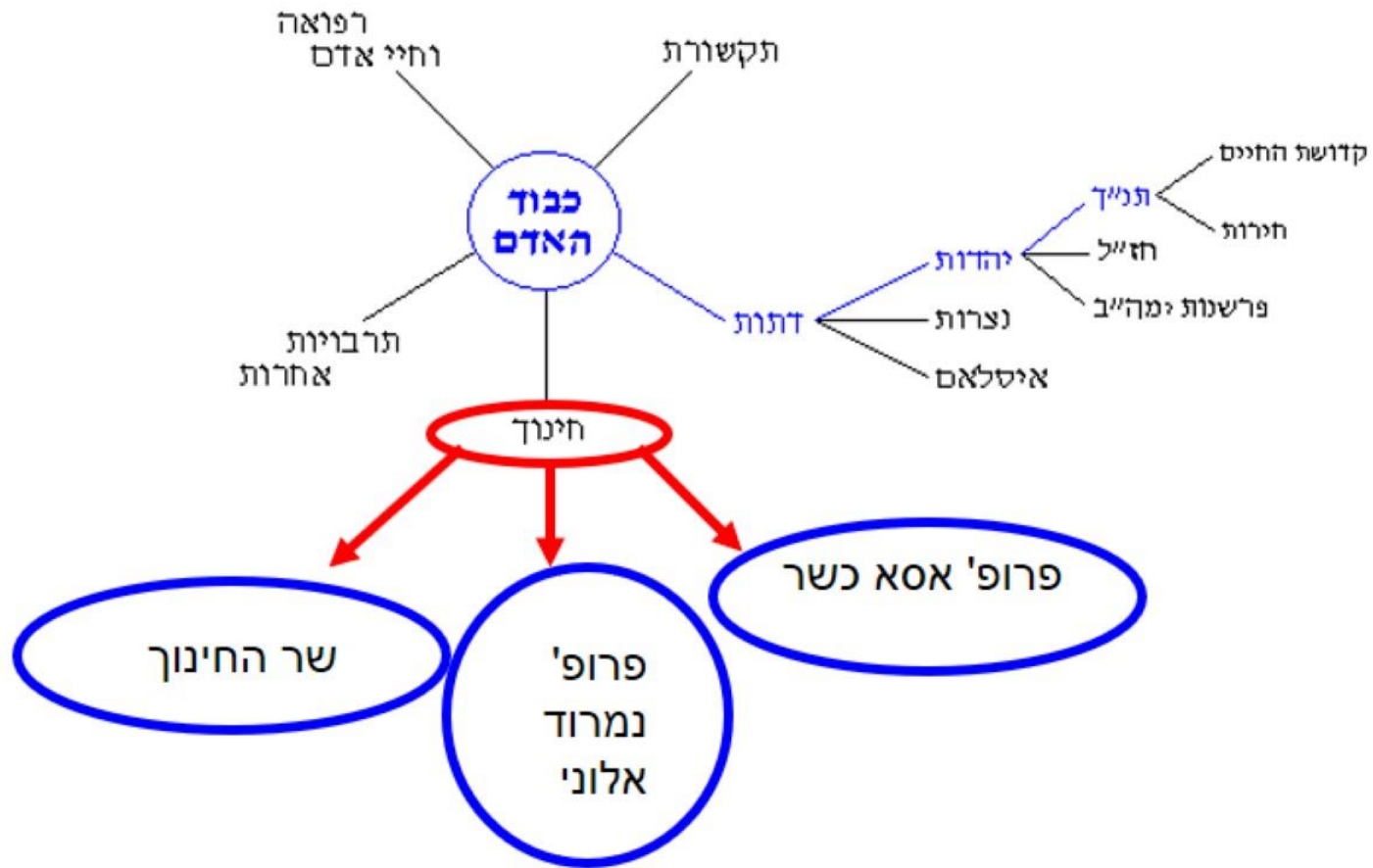
ראיון/כתבה/פינה



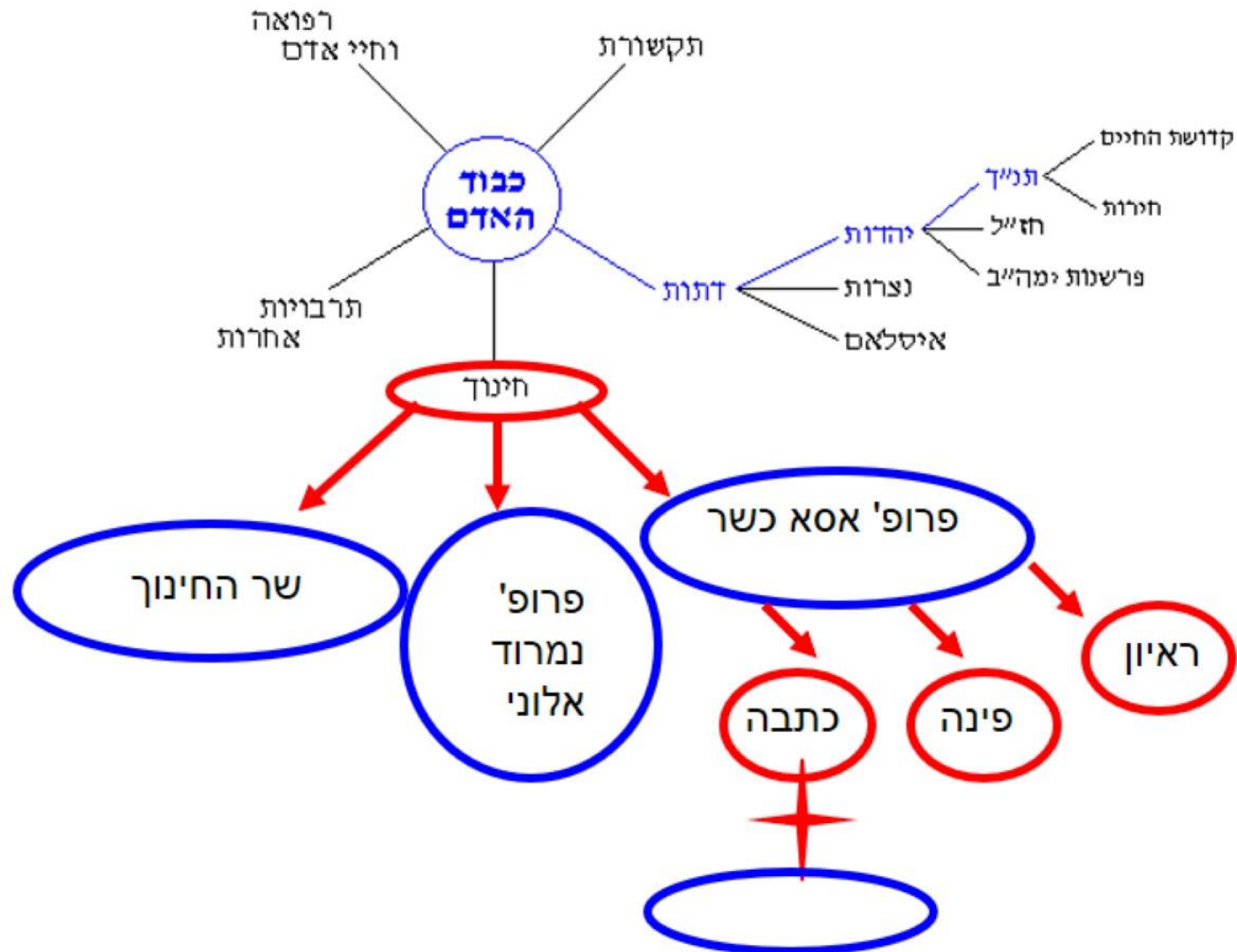
ראיון/כתבה/פינה



ראיון/כתבה/פינה



ראיון/כתבה/פינה



תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

(5) בחירת סגנון הראיונות והשאלות לכל מרואיין,
סגנון הכתבות וההגשה הכללית

(6) השיקול בבחירת המוסיקה באופן כללי או כל שיר
נקודתי

תיק ההפקה

פרק ד'

איסוף החומר, תחקיר ועיבודו הסופי

(5) בחירת סגנון הראיונות והשאלות לכל מרואיין, סגנון הכתבות וההגשה הכללית

(6) השיקול בבחירת המוסיקה באופן כללי או כל שיר נקודתי

לא כל שיר שמכיל את המילה של נושא התוכנית מתאים !

תיק ההפקה

פרק ה

Line up

- (1) פרוט האיטמים בשידור על פי סדר ההופעה ותזמון (ג'ינגלים, ראיונות, שירים וכו')
- (2) דפי המלל בתוכנית לפי הסדר. דברי הפתיחה, קטעי המעבר, קטעי המידע, פתיחים, ראיונות, כתבות, פינות ודברי סיום
- (3) רשימת שירים מלאה עפ"י דף דיווח אקו"ם (עמ' 10)

תיק ההפקה

פרק ו'

קרדיטים

קרדיטים לאנשי הצוות, תודות לאנשים ומוסדות
שסייעו בהפקה

תיק ההפקה

פרק סיכום

- (1) לאחר סיום הכנת התוכנית יש לבדוק את מהלך הכנתה. הסיכום יהיה ניתוח אישי ויתאר את אשר נלמד, נחוה ואת הטעויות שניתן היה לתקן ב**תוכנית**.
- (2) סיכום כל הנלמד בשנות העשייה הרדיופונית
- (3) במה תרמו הלימודים העיוניים להבנה ולהכנת התוכנית
- (4) מה אני אקח איתי לחיים (חוויה, מסקנה, תובנה...)

תיק ההפקה

נספחים

- דוח פגישות (עמ' 9)
- טפסי תחקיר
- נספחים ואישורים



שאלות ותשובות



מספיק שאני מוריד/ה חומרים מהאינטרנט ?

תלוי במה אתם משתמשים. הרשת הוירטואלית מלאה בחומרים שחלקם הם אמת, חלקם מוטים באופן מכוון וחלקם שטויות שאינן שוות פרוטה. אין להסתמך על אתרי האינטרנט יחידים כמקור בלעדי ואין לקבל את הכתוב בהם כמובן מאליו. מחקרים, דוחות רשמיים, אתרי "נגד", ספרים/עיתונים/ראיונות וכו' יכולים להוות מקורות מידע נוספים להצלבת המידע. צרפו בנספחי העבודה את המקורות אך שימו לב שהם המקורות הרלוונטיים בלבד! אל תצרפו חומרים שלא השתמשתם בהם בתחקיר. לא כל תיק הפקה נפוח ומלא בנייר מוכיח כי השקעתם.

מה קשור החומר העיוני לתוכנית שלי ? כבר שכחתי הכל !

אין בסיס הגיוני לתוכנית שלכם ללא החומר העיוני. דבר ראשון, המסגרת הלימודית של 5 יחידות תקשורת היא כיחידת תחום דעת אחת.

תלמיד הלומד את מקצוע הרדיו צריך להבין את ההקשר הכללי לתוכניתו הפרטית. דבר שני, היכולת שלכם לקשר בין התחום העיוני ועבודתכם המעשית (למשל מהי אתיקה, תורת הראיון...), היא היא הבגרות האמיתית. יכולת הרחבה וקישור בין תחומים זהים או חופפים ויכולת לבצע בפועל את החומר העיוני, היא ההוכחה להבנתכם את הנלמד בשני המקצועות שהם אחד.

שאלות ותשובות

כמה ראיונות צריכים בתוכנית?

אין מספר מדויק ורצוי כמו שאין מספר דפים מבוקש בתיק ההפקה. תוכנית אחת אינה דומה לשנייה וכל אחד צריך להחליט בעצמו מה ראוי שיכנס לתוכנית, כמה ראיונות ומה אורכם. זאת בדיוק המטרה של עבודת הסיום ותיק ההפקה. חשוב לזכור שרצוי להקפיד על אורך הגיוני ומעניין. אם השתעממתם בנקודת זמן בראיון, גם המאזינים ובניהם הבוחן ישתעמם. נסו להשמיע את הראיונות לחברים או למשפחה וראו את תגובותיהם, הם המדד הטוב ביותר למידת העניין בראיון. לא לשכוח גם שהראיון הבודד יושב במסגרת כוללת והיא כולה צריכה לרתק ולעניין.

שאלות ותשובות

חייבים כתבה?

באופן כללי התשובה היא "כן". אחרי שלמדתם בניית כתבת אינסרטים ביא' ואף שילבתם כזאת בהפקת הסיום בשנה שעברה, אין סיבה שלא תשלבו כתבה מוצלחת, מתמצתת ובנויה כראוי גם בהפקת יב'. מספר הכתבות תלוי במבנה הפנימי ובשיקולי עריכה. אם מצאתם שאין מקום לכתבה בתוכניתכם – תוכלו לפנות למורה שיאשר זאת בפיקוח. רק לאחר אישור כתוב תוכלו לוותר על כתבה, אחרת אתם מחויבים בה.

שאלות ותשובות

מה לגבי המוסיקה וקטעי קול אחרים?

כמו בכמות הראיונות, גם במוסיקה אין כמות נכונה. כמובן שיש כמות סבירה. זכרו שהפקת הסיום אינה תוכנית מוסיקה ולכן אל תעמיסו שירים ובוודאי לא שיר אחרי שיר. חישבו אם אפשר לשלב את המוסיקה בצורה מעניינת יותר, יצירתית יותר ולא רק כגושים של מוסיקה בין גושי המלל. השתדלו ל"שבת" על אינטרואים כדי ליצור רצף נעים יותר להאזנה.

שימו לב !!! אסור בשום פנים ואופן להשתמש בקטעי קול שהורדו בצורה לא חוקית מהרשת או הוקלטו מאתרי וידאו (כדוגמת YOUTUBE). תוכלו להשמיע מוזיקה שנקנתה בצורה חוקית ברשת (צרפו אישורי קנייה) או קבצי קול ממחשב התחנה שאושרו ע"י המורה בלבד (קבצי קול שהתקבלו באיכות טובה ועל פי החוק). מעבר לרישום השירים ברשימת שירים חוקית, עליכם לדעת כיצור תקשורת כי גנבה של זכויות יוצרים היא אחד החוקים שעליהם לא תוכלו לעבור. אם השתמשתם בקטעי סאונד מתוכניות טלוויזיה או רדיו, עליכם לקבל אישור לשימוש זה בכתב ולצרף אותו לתיק ההפקה.

שאלות ותשובות

המורה יכול לעזור?

כן, אך במידה מוגבלת. תפקידו של המורה הוא להנחות אתכם לכיוונים רצויים, להאיר ולהעיר לכם, לשמוע ולהגיב אך בשום פנים אין זה מתפקידו של המורה להכין שאלות, למצוא מרואיינים או להשיג טלפונים. גם בראיון עצמו אתם לבד. המורה יוכל לסייע בהכנת השאלות וניסוחן בטרם הראיון עצמו אך לא בזמן ההקלטה. בעיות עם תלמידים אחרים תאלצו לפתור לבד (לוחות זמנים, שיתוף פעולה...), המורה יתערב רק אם אתם פוגעים בשאר התלמידים ובעבודתם.

פגישות עם המורה יתנו לכם מעקב קבוע על ההפקה שלכם ועל כיוון התוכנית.

המורה ינהל איתכם סימולציות לתוכנית ולשיחת הבוחן.

שאלות ותשובות

המורה יכול לעזור?

כן, אך במידה מוגבלת. תפקידו של המורה הוא להנחות אתכם לכיוונים רצויים, להאיר ולהעיר לכם, לשמוע ולהגיב אך בשום פנים אין זה מתפקידו של המורה להכין שאלות, למצוא מרואיינים או להשיג טלפונים. גם בראיון עצמו אתם לבד. המורה יוכל לסייע בהכנת השאלות וניסוחן בטרם הראיון עצמו אך לא בזמן ההקלטה. בעיות עם תלמידים אחרים תאלצו לפתור לבד (לוחות זמנים, שיתוף פעולה...), המורה יתערב רק אם אתם פוגעים בשאר התלמידים ובעבודתם.

פגישות עם המורה יתנו לכם מעקב קבוע על ההפקה שלכם ועל כיוון התוכנית.

המורה ינהל איתכם סימולציות לתוכנית ולשיחת הבוחן.

יש עוד... בתיק ההפקה המלא

The image features a classic Looney Tunes end screen pattern. It consists of a series of concentric circles in shades of red and black, creating a tunnel-like effect that draws the eye toward the center. In the middle of this pattern, the phrase "That's all Folks!" is written in a white, elegant cursive font. The text is slightly tilted and positioned over a dark blue circular area that serves as the focal point of the design.

That's all Folks!